



Uniempresarial

Fundación Universitaria Empresarial



INFORME DEL RECTOR AL CONSEJO DIRECTIVO 2021

Versión 2

Enero 31 2021

Contenido

Presentación.

1. Pilar 1 Posicionamiento a través de entrega de valor constante.

1.1 Relacionamiento.

- Uniempresarial – Estado.
- Uniempresarial – Empresarios.
- Uniempresarial – Sociedad.
- Uniempresarial – Egresados.

1.2 Estrategia Nacional e internacional para posicionamiento.

- Programa Jóvenes a la U.
- Beca Ser.
- Mercadeo y Marketing para posicionamiento en el ambiente regional y nacional.
- Estrategia Internacional.
- Convenios.

2. Pilar 2 Desarrollo de producto y sostenibilidad académica.

2.1 Desarrollo Curricular.

- Documentos guía.
- Reforma curricular.
- Gestión Curricular.
- Certificaciones cortas de competencias.
- Desarrollo modelo universidad virtual.
- Emprendimiento.

2.2 Aseguramiento de la calidad.

3. Pilar 3 Estructura y procesos alineados a la estrategia.

3.1 Gobierno Corporativo.

- Documentos institucionales.
- Estructura organizacional.

3.2 Transformación digital.

- Sistemas de información.
- CRM para gestión de grupos de interés.

- Actualización de la infraestructura de TI.

3.3 Sistema Integrado de Gestión.

- Procedimientos y procesos internos.
- Gestión documental.
- Auditorías Interna y Externa.

4. Pilar 4 Cultura de resultados y bienestar.

4.1 Experiencia en servicio.

4.2 Bienestar.

4.3 Plan de formación y capacitación.

5. Pilar 5 Sostenibilidad Financiera.

5.1 Apoyo financiero a estudiantes.

5.2 Medidas para garantizar la sostenibilidad financiera en 2021.

- Reducción de costos.
- Estructura de ingresos y costos en términos porcentuales.

5.3 Buenas prácticas identificadas.

Presentación.

El presente informe del Rector al Consejo Directivo es un documento que presenta los resultados de la gestión en el 2021. Este año se caracterizó por ser un periodo de cambios y avances resultado del ingreso de la nueva administración que recoge un ejercicio de planeación estratégica 2020-2025, estructurado en 5 pilares y 21 iniciativas, y que articula con transformaciones y acciones adicionales a ella.

Este documento organizará las actividades y resultados del año en los pilares propuestos en la planeación estratégica 2020-2025 dando cuenta de sus resultados y recoge la información de las actividades y logros adicionales que la administración lideró.

Es importante que se comprenda que el año 2021 se dedicó a sentar las bases para recuperar la

identidad de **Uniempresarial**, en ese contexto el equipo de trabajo, administrativo y académico, se concentró en revisar el producto que la institución ofrece, preparar el plan de negocios y estratégico para la institución 2022-2030 que se constituye en la nueva hoja de ruta y oferta de valor para los estudiantes y las empresas, formadoras y clientes.

El informe identifica temas centrales en cada pilar y describe las acciones realizadas en ellos de forma sucinta y concreta.

1. Pilar 1 Posicionamiento a través de entrega de valor constante.

1.1 Relacionamiento.

Uniempresarial – Estado:

- En 2021, se trabajó en la difusión del Modelo Dual Alemán con el Ministerio de Educación Nacional (MEN) participando en el foro 'Trabajo y Comercio' organizado por Confecámaras donde fuimos invitados como institución dual.
- Se inició un trabajo colaborativo con la Conaces y el CNA para la comprensión del modelo.
- El Gobierno Nacional y el Consejo Nacional de Competitividad y Confecámaras trabajarán en el diseño de incentivos.
- Uniempresarial es una de las instituciones acompañadas por el MEN para el diseño y el fortalecimiento del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad. La segunda fase de acompañamiento se cumplió y en 2022 se cuenta con un plan de acción para responder a esta tarea.

Uniempresarial- empresarios.

El trabajo con el sector empresarial hace parte de la naturaleza misma de la institución, por lo que en la tarea de revisión y ajustes a los documentos institucionales se trabajó con la Cámara de Comercio de Bogotá.

Con relación a la tarea de gestión y vinculación de empresas co-formadoras, en 2021 se continuó con el ajuste de incrementar la proporción de empresas medianas y grandes en el total de empresas activas.

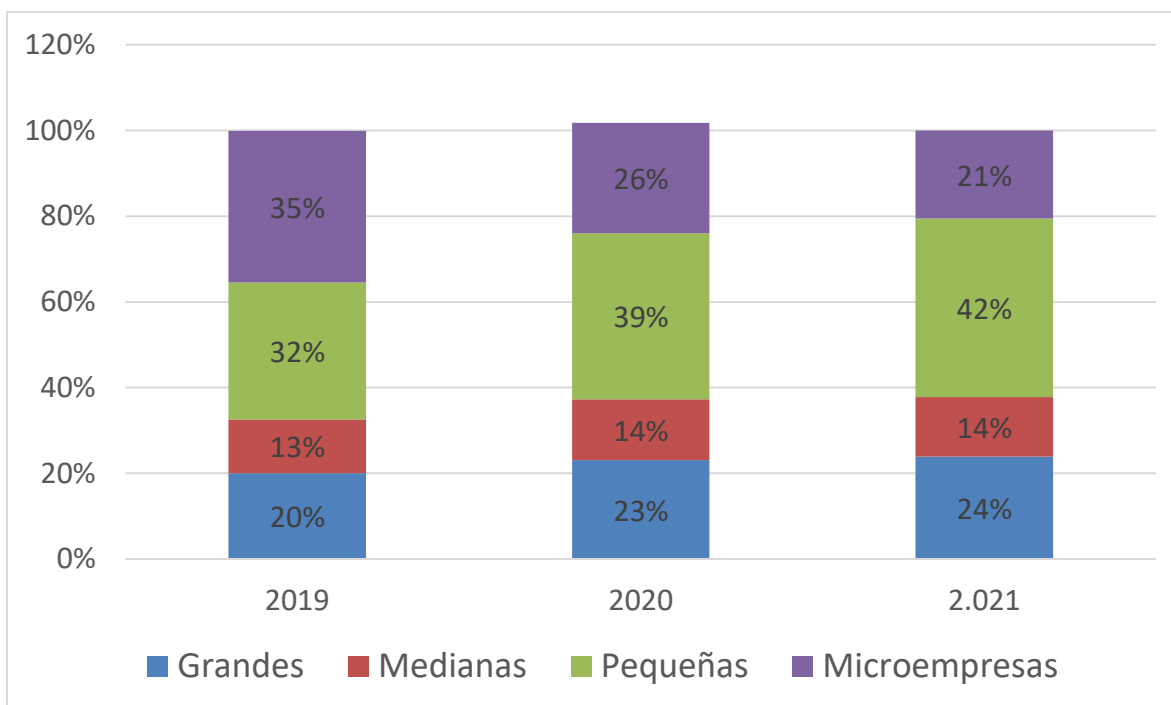
El balance de 2021 es el siguiente:

- El número de empresas coformadoras: 360.
- Tutores de empresas con FDI: 306.

- Proyectos planes de mejora realizados en empresas: 750.
- Horas de acompañamiento al año: más de 4000.

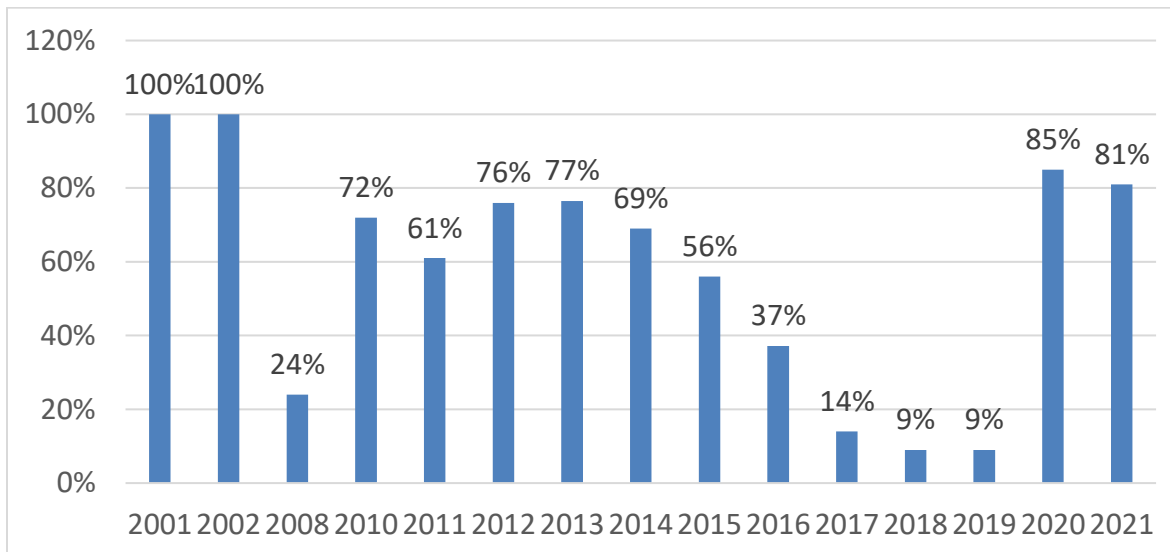
Los resultados de la iniciativa de cambiar el perfil de las empresas coformadoras se pueden observar en la siguiente tabla:

Gráfico #1: Caracterización de empresas coformadoras 2019-2021.



La formación de instructores de empresas coformadoras continuó su tendencia a fortalecerse como se observa en la siguiente tabla.

Gráfico #2: Curso formador de instructores FDI 2001 2021.



Nota: Datos 2021 a primer semestre

Uniempresarial – sociedad:

En conjunto con la CCB se participó en el foro sobre 'Lifelong Learning'.

Se ajustó el perfil y la estrategia de la Dirección de Educación continua con el fin de allanar el camino para conseguir mejores resultados en 2022.

Uniempresarial – Egresados

Las siguientes actividades se destacan en la gestión de egresados en 2021:

- Certificación Kuepa.
Gestión para 50 becas a egresados para el desarrollo del Programa 'Creando Tu Futuro' en convenio con: Global Fairness Initiative, Citi Foundation y Fundación Kuepa.
- Evento 'Vive una experiencia digital como Egresado'.
Evento institucional en el que se presentó la estrategia digital para egresados, con la cual se les brinda asesoría, seguimiento y acompañamiento en su inserción laboral. Participaron más de 100 egresados y se les brindó una conferencia de desarrollo de marca digital.
- Actividades con egresados.
Con el apoyo del Sena, LinkedIn y otros aliados, se desarrollaron más de 15 actividades para

egresados y el fortalecimiento de sus competencias y estrategias para la obtención de empleo.

- Capacitación.

En alianza con el Sena, 16 egresados participaron en el curso 'Habilidades blandas para el nuevo entorno laboral'.

- Reconocimiento e incentivos egresados.

Con el interés de reconocer los logros que muchos de los egresados han tenido en su vida profesional y académica se formuló un programa de incentivos, reconocimientos y descuentos para que los egresados y sus allegados se sumen a las iniciativas académicas de la institución. Así mismo, se ha incentivado la realización de encuestas para reconocer el impacto de los egresados y su composición.

- Actualización de la base de datos y migración a Clientify.

Durante 2021 se realizaron avances importantes en la actualización de la base de datos, dedicando tiempo para realizar llamadas directas, hecho que favoreció el avance de la misma. A partir de octubre, se migró la base de datos a la plataforma Clientify para que de manera automática se actualicen los datos, se cuente con difusión de eventos de manera efectiva y se desarrollen campañas de manera eficiente. La base de datos de egresados en 2020 estaba en 65% y en 2021 alcanzó el 75%.

- Se iniciaron conversaciones para firmar un convenio para la formación de capital humano (egresados) con Certicámara.

La Bolsa de empleo, como herramienta de apoyo a los egresados y en armonía con la gestión y desarrollo de 5 eventos dirigidos a egresados relacionados con la inserción laboral y el desarrollo de competencias laborales presenta el siguiente balance:

- Empresas que se registraron: 8.
- Empresas que publicaron ofertas de empleo: 5978.
- Ofertas laborales publicadas: 685.
- Aplicaciones a ofertas creados: 75.
- Hojas de vida registradas de Egresados: 365.

En cuanto a gestión para los egresados, la institución asumió el liderazgo del Comité de Egresados de la Red internacional DHLA, organizó el evento 'Vive una experiencia digital como Egresado', ha trabajado en la actualización de la base de datos de egresados, realizó la capacitación 'Somos y atendemos clientes' y organizó tres conferencias para el programa: 'Egresados exitosos que

inspiran’.

1.2 Estrategia Nacional e internacional para posicionamiento

Programa Jóvenes a la U.

Fuimos aceptados en la convocatoria del Programa Jóvenes a la U, nos fueron asignados 50 estudiantes en 2021.

Becas SER.

Se aprobó el programa de becas en el marco del programa Beca SER del Ministerio de Educación Nacional. Esta beca no es de mérito académico y pueden postularse todos los estudiantes que estén admitidos en un programa de UNIEMPRESARIAL y que no sean beneficiarios de ningún otro programa de becas. Para el donante tiene un beneficio importante porque es una donación que se puede descontar dos veces: una primera vez deduciendo su valor en el periodo gravable en el que se realicen y una segunda vez aplicando un descuento sobre el impuesto de renta del 25% del valor donado.

Mercadeo y marketing para posicionamiento en el ambiente regional y nacional.

- Automatización de todo el proceso de marketing de Uniempresarial, lo que permite manejar leads en caliente y mejorar la gestión.
- Superada la fase más aguda de la pandemia, recobramos el relacionamiento con colegios de Bogotá-Región y participamos en 102 ferias de colegios. Y en tres ferias universitarias patrocinadas (Expo Estudiante Nacional, Matricúlate y Vive la U).
- Divulgamos e hicimos seguimiento del programa Jóvenes a la U y logramos de 14 matriculados en el 2021-2.
- En el 2021-1 se matricularon 26 egresados SENA y en el 2021-2, 35.
- En el 2021-1 logramos 182 matriculados a primer semestre, 20 más que en el 2020-1.
- En el 2021-2, con la mitad de la oferta académica, porque no se abrieron promociones de programas con un número de aspirantes por debajo del punto de equilibrio, logramos 166 inscritos (45 más que en 2020-2); y 107 matriculados (14 más que en 2020-2 y 2 más que en 2019-2).
- Se estandarizó el proceso de solicitud de diseño, actualización, creación y eliminación de contenidos en los activos digitales.

La estrategia medios y pauta digital se articuló y se llevó a cabo como lo muestra la siguiente tabla:

Estrategia	Actividad realizada
ATL	Contratación de plan de medios en La Mega y Oxígeno con 229 salidas totales entre cuñas y contenido digital en las emisoras.
SEO	Realización de 12 videos, 15 noticias y 110 piezas digitales.
SEM	Consecución de 4379 leads o registros con la estrategia de pauta digital.
BTL	Realización de 83 talleres, charlas o conferencias con colegios; y participación en ferias universitarias.

Estrategia Internacional.

En relación con la estrategia internacional en 2021 se destacan los siguientes avances y proyectos en curso:

Proyecto DHIP.

Proyecto cofinanciado por Erasmus+ de la Unión Europea que desde 2018 ha permitido el desarrollo de diferentes movilidades e iniciativas. Para 2021, el proyecto estuvo en su etapa final, en la que se logró:

- Segunda adquisición de equipos tecnológicos por US\$5.268.
- Tres eventos académicos internacionales con Bienestar Universitario.
- Construcción de informes finales para el desembolso final que será en 2022-1.

Curso de alemán.

Desarrollado con el Goethe Institute, cofinanciado por la Unión Europea en donde participaron 13 estudiantes, 6 académicos y 2 egresados. Certificados en nivel A1.

Clases espejo.

Las clases espejo son estrategias de internacionalización que permiten la interacción entre estudiantes y docentes con sus pares extranjeros en torno al desarrollo de una temática, hecho que permite el reconocimiento de otras perspectivas académicas y sociales. UE desarrolló cinco clases espejo internacionales de manera virtual. 4 clases espejo con la UCSA de Paraguay sobre

emprendimiento, mercado de valores, modelos de innovación y sistemas de maquila. Con la UVP de México se realizó una clase espejo por parte de la Escuela de Industrias Creativas. Participaron más de 80 estudiantes y docentes de los tres países.

Liderazgo comités DHLA y ACBSP de internacionalización y egresados.

Como parte de la estrategia de visibilidad internacional y promotor de acciones conjuntas internacionales con pares extranjeros, se propuso el liderazgo en estos comités, con lo cual se han adelantado propuestas conjuntas y con resultados de movilidad estudiantil.

Coordinación seminario ACBSP.

ACBSP y Uniempresarial certificaron a 596 personas del IES de la región de Latinoamérica y el Caribe que participaron en el seminario conjunto sobre 'Acreditación Internacional con ACBSP' desarrollado en modalidad no presencial.

Misión Brasil con el apoyo de la CCB.

La vicepresidencia de Cooperación internacional de la CCB apoyó el desarrollo de la Misión Brasil 2021, en la cual 20 estudiantes visitaron la Cámara de Comercio de Sao Paulo y la CC de Rio de Janeiro para conocer el sistema empresarial y el papel de las asociaciones comerciales. En el marco de esta **misión empresarial** se realizó un seminario certificado para los estudiantes por la Universidad de Mackenzie, miembro de la Red DHLA.

Adhesión Redes internacionales Delfín, IAESTE.

Para brindar mayores oportunidades de participación internacional a los estudiantes y docentes, la institución ahora hace parte de la Red Delfín, red para la movilidad de estudiantes e investigadores en doble vía. Igualmente, la participación en la Red IAESTE, permitirá el desarrollo de prácticas estudiantiles remuneradas en el exterior.

Convocatorias de Movilidad virtual.

Uniempresarial desarrolló convocatorias para la movilidad estudiantil en doble vía de manera virtual dadas las limitantes de la pandemia. En este sentido, se contó con movilidad virtual con la UPAEP de México.

Convenios.

En el tema de convenios 2021 se firmaron y gestionaron los siguientes convenios cada uno con distintos objetivos, el resultado del trabajo se puede sintetizar en lo siguiente:

- Se firmó convenio con Fullbright para profesora de inglés visitante, por un año.
- Convenio con politécnico de Valencia- OEI para formación a 40 empresas en innovación (20 profesores, con dos empresas cada uno, curso de emprendimiento)
- Convenio con Purdue para el programa de ingenieros globales.
- Convenios intercambio: Ecsi, Uniminuto, Área Andina, Universidad Central y Universidad Militar para intercambios de estudiantes.
- Convenio de acuerdo de ingreso con área de formación de las Fuerzas Militares.
- Convenio de acuerdo de ingreso con Solidaridad por Colombia.
- Convenio con Universidad McKenzie en Brasil para intercambio y misión académica a la misma universidad.
- Curso de formación de coformadores a empresas financiado por el Ministerio de Comercio.
- Convenio de formación de capital humano con Certicámara.

2. Pilar 2 Desarrollo de producto y sostenibilidad académica.

2.1 Desarrollo curricular.

Documentos guía.

En relación con la formulación y revisión de documentos, manuales, metodologías y procedimientos para que el desarrollo curricular de Uniempresarial se desarrolle con coherencia y garantice la calidad y el modelo que la institución ofrece en todos sus programas y oferta académica, en 2021 se desarrollaron los siguientes documentos:

Documentos de Lineamientos Curriculares para los niveles maso, meso y micro currículo:

- Diseño y estructura curricular.
- Transversalidad y ajuste al Assessment Académico.
- Lineamientos de asignación de créditos.
- Lineamientos pedagógicos.
- Metodología para la definición del mapa de competencias.
- Ruta formativa de los programas académicos en articulación con las orientaciones de *ABET*.
- Metodología para la validación de propuestas curriculares.
- Validación curricular con pares académicos nacionales e internacionales.

Reforma Curricular:

En 2021 se llevó a cabo la reforma curricular de los programas de Uniempresarial, esta reforma encuentra su justificación en un diagnóstico que puede sintetizarse en:

- i) Revisar las características del modelo educativo en los programas duales.
 - Eliminar cursos de cero créditos.
 - Rediseñar cursos para articular teoría y práctica y definir los tiempos necesarios de trabajo con acompañamiento y trabajo autónomo.
 - Incorporar la segunda lengua a los planes de estudio.
 - Flexibilizar los planes de estudio.
 - Incorporar electividad.
 - Diseñar cursos transversales y de formación común para los estudiantes de Uniempresarial.
- ii) Mejorar el resultado institucional en términos de reconocimiento.
- iii) Aprovechar mejor las sinergias con la CCB.
- iv) Promover el aseguramiento de la calidad y acreditación de programas e institución.

Con esta reforma se contribuye a la iniciativa de desarrollo de programas al encontrarse 6 programas con modificación curricular.

En el periodo se modificaron 6 programas de pregrado:

- Negocios Internacionales.
- Administración de Empresas.
- Ingeniería de Software.
- Ingeniería Industrial.
- Finanzas y Comercio Exterior.
- Marketing y Logística.

Se diseñaron y presentaron al MEN 3 nuevos programas tecnológicos:

- Tecnología de Gestión del Talento Humano.
- Tecnología de Gestión Comercial.
- Tecnología de Gestión en la Producción Industrial.

Y dos de la escuela de industrias creativas:

- Diseño de Producto (pregrado)
- Especialización en Dirección de Industrias Creativas (posgrado)

Gestión Curricular.

Se concentra la actividad en:

- La recuperación de la identidad de Institución en torno a la formación dual y a partir de ello en contribuir al aseguramiento de la calidad en la ruta de la acreditación de los programas.
- El apoyo transversal para la reforma de 6 programas de pregrado, consolidación de los documentos maestros y radicación ante el MEN del programa de Finanzas y Comercio Exterior.
- Apoyo transversal para la creación de 2 nuevos programas bajo nuevos lineamientos y rediseño de 3 programas de especialización.
- Apoyo trasversal en el diseño y radicación de 3 programas de Tecnología. Programa Piloto de Formación Dual – MEN.
- Mejoramiento en la articulación de la formación empresarial a la formación académica en 2 modalidades: dual y empresarial.
- Consultoría en el diseño del curso de formación dual Formación de Formadores FdF – Programa a nivel Nacional.
- Relacionamiento con la Red DHLA y la DHBW Mosbach.
- Evaluación docente bajo percepción y plan de trabajo.
- Establecimiento de objetivos de desempeño docente en articulación con el plan de trabajo docente.
- Estructuración metodológica y capacitación de docentes para abordar la docencia directa de moto remoto.

Certificaciones cortas de competencias:

Se desarrollo la revisión en el mercado de los programas cortos de competencias que se pueden certificar y que son de alta aceptación de los empresarios. Se van a ofrecer a los estudiantes que están cursando programas en la institución y a nuevos estudiantes que solo quieran acceder a la certificación.

Desarrollo del modelo de universidad virtual.

Durante el periodo se realizaron sesiones con aliados estratégicos para analizar la virtualización de las especializaciones y se identificaron expertos para el acompañamiento al proceso y preparación de la documentación.

Emprendimiento.

El área de Emprendimiento realizó las siguientes actividades:

Convenio con la CCB Convocatoria 20212 Intervenciones empresariales, clínica de problemas, esta actividad presenta el siguiente balance:

- Estudiantes convocados 195.
- Estudiantes inscritos 60.
- Profesores participantes 8.
- Empresarios con proyectos entregados 5.

Red E: Programa realizado en el marco del convenio con Corparques, dirigido al desarrollo de competencias de emprendimiento en estudiantes de los colegios de Bogotá y la región:

- 18 colegios participantes entre públicos y privados.
- Cerca de 2500 niños y jóvenes participantes con edades entre los 4 y los 17 años.
- 9 talleristas expertos en emprendimiento en el ámbito académico y empresarial.
- 13 talleres virtuales enfocados en emprendimiento, creatividad, Design Thinking y desarrollo de ideas y elaboración de proyectos.
- 27 proyectos de emprendimiento juvenil desarrollados y presentados en la feria RED-E.

Evento 3DE (3 días de emprendimiento) Participación como organizadores del evento con la CCB y 12 universidades de Bogotá y la región.

Evaluación en cooperación pública y privada de proyectos de emprendimiento:

- Proyectos evaluados: 18.
- Evaluadores Uniempresarial: 3.
- Proyectos acompañados con mentoría: 2.
- Estudiantes participantes: 12.
- Equipos semifinalistas: 2.

2.2 Aseguramiento de la calidad.

Con relación al aseguramiento de la calidad con entes internacionales se atienden las siguientes visitas:

- DHLA: Se reciben dos visitas de los pares académicos para la verificación de condiciones de calidad, obteniéndose la certificación CERTQUA por 3 años, hasta el 1 de julio de 2024, entre

las recomendaciones que entregó la entidad están: la elaboración de un plan a largo plazo, mejoramiento de servicios a empresas, revisión de la estrategia en pandemia y sus aprendizajes y por último estrategia para la alta rotación.

- ACBSP: Se continua con el seguimiento a las tareas consignadas en los planes de mejora y se presenta informe bianual de los 2 programas acreditados internacionalmente con esta institución.

Ministerio de Educación Nacional.

Se recibió visita para la verificación de condiciones institucionales y se obtuvo en ellas su aprobación las siguientes tablas presentan el estado de los procesos radicados ante el Ministerio de Educación Nacional.

1. Renovación y modificación.

PROGRAMA ACADÉMICO	FECHA DE RADICACIÓN	VISITA DE PARES ACADÉMICOS	ESTADO DEL PROCESO
Finanzas y Comercio Exterior.	13 de abril 2021	12 y 13 de agosto de 2021	Apelación.
Ingeniería Industrial.	20 de mayo de 2021	Aún sin fecha programada por parte del MEN.	En completitud (toda la documentación radicada, revisada por parte del MEN y OK), en proceso de asignación de ponente por parte del MEN.
Ingeniería de Software.	24 de junio de 2021		
Administración de Empresas.	28 de junio de 2021		En completitud (toda la documentación radicada, revisada por parte del MEN y OK)
Negocios Internacionales.	13 julio de 2021		
Marketing y Logística.	30 julio de 2021		

2. Nuevos programas tecnológicos duales.

PROGRAMA ACADÉMICO	FECHA DE RADICACIÓN	Visita pares académicos	ESTADO DEL PROCESO
Tecnología en Gestión Comercial.	12 de octubre de 2021		Toda la documentación radicada en el sistema SACES-MEN y el pago del Registro hecho por parte de UE, en proceso de revisión para completitud por parte del MEN.
Tecnología en Gestión de la Producción Industrial.	13 de octubre de 2021	Recibió visita 11 y 12 de noviembre.	
Tecnología en Gestión del Talento Humano.	14 de octubre de 2021		

3. Nuevos programas de Escuela de industrias creativas.

PROGRAMA ACADÉMICO	FECHA DE RADICACIÓN	VISITA DE PARES ACADÉMICOS	Fecha de expedición del Registro calificado	ESTADO DEL PROCESO
Profesional en Diseño de Producto.	30 noviembre de 2020	28 y 29 de abril de 2021	16 de septiembre	Con código SNIES iniciar nueva cohorte en 2022-1.
Especialización en Dirección de Industrias Creativas.	1 diciembre de 2020	10 y 11 de mayo de 2021	21 de septiembre	

3. Pilar Estructura y procesos alineados a la estrategia.

3.1 Gobierno corporativo.

Documentos institucionales.

Con relación a la revisión y aprobación de documentos y políticas institucionales en 2021 se avanzó en lo siguiente:

Se aprobaron las siguientes políticas:

- Política de Gobernabilidad y Rendición de cuentas.
- Código de ética.
- Política de Seguridad de la información.
- Política de Generación y transferencia del conocimiento.
- Política de equidad, diversidad e inclusión.
- Estatuto Profesoral.
- Reglamento de distinciones de grado.

Se elaboró:

- Reglamento de protección de datos personales.

Se revisaron y ajustaron:

- La Misión.
- La Visión.
- Reglamento estudiantes.

Están pendientes por aprobar:

- Plan de Desarrollo Institucional.
- Política de Proyección Empresarial.
- Modelo Educativo Pedagógico.
- Política de Aseguramiento de la Calidad.
- PEI.

En lo relacionado a los Comités de apoyo aparte de los creados con anterioridad al año 2021, mediante decisión rectoral 03 se creó el Comité administrativo y financiero. También se creó el comité de Equidad, Diversidad e Inclusión.

Respecto del Estatuto Profesoral se inició el proceso de escalonamiento de los profesores.

3.2 Transformación digital.

Sistemas de Información.

En 2021 se inició el reemplazo de Banner por la plataforma SIGA, como el sistema de gestión

académica que interactúa con la parte financiera, permite la evaluación transversal de competencias que exige ahora el MEN y deja ajustar la mayoría de procesos que antes eran manuales a menor costo.

Durante el año se trabajó en la implementación de la plataforma integral académica de registro y control que aún está en curso. Ambos sistemas trabajarán en paralelo hasta abril del 2022.

El cambio del sistema Banner por el sistema SIGA permite:

- Comunicación con el sistema de matrículas.
- Hacer horarios.
- Integración con el sistema de nómina.
- Evaluación de competencias.

CRM para gestión de grupos de interés.

Se firmó un contrato con BMT para la atracción de nuevos estudiantes a través de pauta digital y con ellos se inició la implementación del CRM Clientify para la gestión, no sólo de aspirantes, sino también de empresas cofomadoras y egresados.

Actualización de la infraestructura para TI.

Se realizaron las siguientes actividades:

- Backups del periodo realizados, se continua el proceso de arrendamiento en medida a que el proveedor seleccionado por CCB los debe importar.
- En cuanto a la actualización de equipos para servicios de docentes, estudiantes y administrativos a través de arrendamiento en asocio con la CCB, se seleccionó operador para contrato de alquiler de equipos.
- Se inicio el trabajo en el marco del plan padrino con el acompañamiento del Área Andina, el acompañamiento técnico a la implementación de la plataforma Moodle en los procesos de virtualización.

3.3 Sistema Integrado de Gestión.

Procedimientos y formatos.

La actualización de los documentos en los diferentes procesos evidencia un avance promedio del 97,42%, en la actualización de documentos, se realiza cambios y ajustes en

los procesos financieros y administrativos, y de nómina por el ingreso del Outsourcing Crowe, los cuales ya se encuentran aprobados y cargados en el sistema kawak.

La siguiente tabla ilustra el 90% de avance consolidado de la actualización distribuido en macroprocesos.

Macroproceso	Subproceso	Avance de actualización %
Gerencia Financiera y Administrativa.	Financiera	100%
	Administrativa	100%
Total de avance		100%
Gerencia de Mercadeo y Admisiones.	Mercadeo	100%
	Admisiones	100%
Total avance		100%
Gerencia de Planeación y Aseguramiento de la Calidad.	Planeación	100%
	Sistema de gestión de calidad	100%
	Aseguramiento de calidad	100%
	Tecnología	100%
Total avance		100%
Gerencia de Talento Humano.	Nómina	100%
	Contratación	100%
	Seguridad y salud en el trabajo	100%
Total de avance		100%
Secretaría General.	Gestión Legal	100%
	Registro y control	100%
Total de avance		100%
Vicerrectoría Académica.	Biblioteca	100%
	Bienestar Universitario	100%
	Centro de Idiomas	0%
	Docencia y Currículo	100%

	Emprendimiento	50%
	Escuelas	100%
Total de Avance		92%
Vicerrectoría de Proyección Empresarial.	Educación Continua	60%
	Egresados	90%
	Internacionalización	60%
	Investigación e Innovación	100%
	Prácticas Empresariales	100%
	Proyectos Especiales	60%
Total de avance		90%

En conjunto con la Oficina de Planeación de la CCB, se organizó y evaluó la matriz de riesgo operacionales al 100% y se construyeron y actualizaron las matrices de riesgos gerenciales y riesgos estratégicos. Adicionalmente se actualizó el procedimiento de gestión del riesgo, se elaboró un manual para el manejo de riesgos.

La Gerencia de Planeación y Aseguramiento adelantó 13 auditorías de procesos y elaboró el programa de auditorías internas, adelantado durante el año.

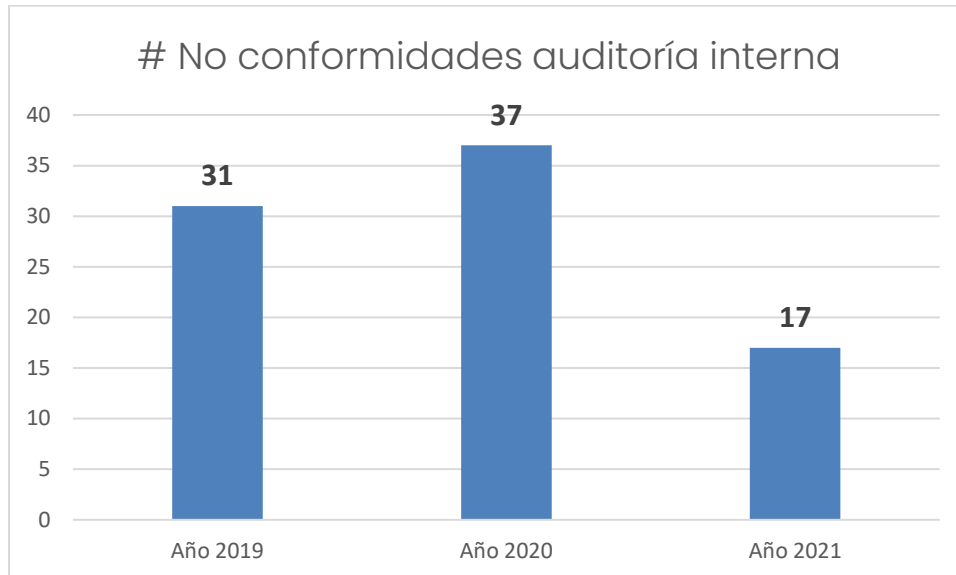
Gestión documental.

En 2021 se avanzó en la codificación de las tablas de retención documental y se avanzó en la transversalización de las series y subseries documentales. Se finalizó el borrador del 100% de las Tablas de Retención Documental y se inició la transversalización de las series documentales y subseries.

Resultados de auditorías.

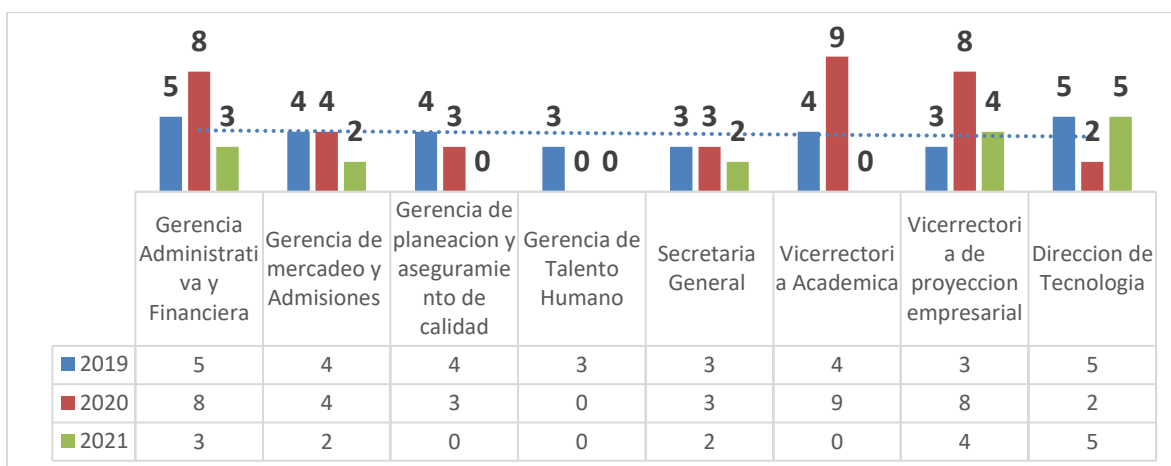
El programa de auditorías internas a los diferentes procesos de Uniempresarial que se realiza en el segundo semestre del año presenta los siguientes resultados:

Gráfico #3: Evolución no conformidades de auditoría interna 2019-2021:



Para el año 2021 se presenta una reducción en las no conformidades, correspondientes al año 2020 ya que se presentaron diferentes desviación e incumplimientos en los requisitos de la norma ISO 9001:2015, se puede concluir que el sistema de gestión de calidad de Uniempresarial se encuentra en una etapa de maduración para la mejora continua de todos los procesos y un enfoque directamente a la calidad y buen servicio al estudiante. La siguiente tabla compara los resultados de los últimos 3 años:

Gráfico #4: Comparativo 2019-2020-2021 No conformidades origen programa de Auditorías Interna por cada uno de los procesos.



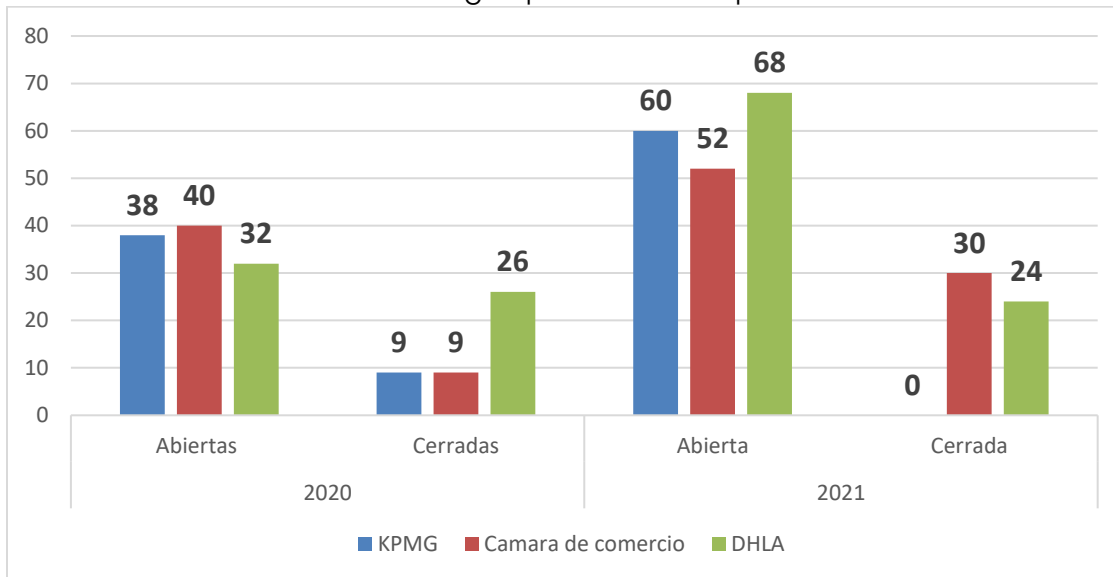
Fuente. Informe del programa de auditorías internas.

El Sistema de Gestión de Calidad de UNIEMPRESARIAL, para el año 2021 evidencia una reducción de

no conformidades en todos los procesos ya que se implementaron controles en los planes de acción en el 'Sistema de Gestión de Calidad. ISO 9001:2015'.

En la siguiente gráfica presentamos el estado de hallazgos abiertos y cerrados en las auditorías por parte de la Cámara de Comercio, KPMG, DHLA y del programa de auditorías internas del año 2020 y 2021.

Gráfico #5: Estado de hallazgos por auditoría que se encuentran abiertas y cerradas al 2021.



Fuente: Informes de auditoría, sistema kawak estado de acciones de mejora.

3.5 Plan estratégico 2022-2026.

Se culminó la formulación del Plan estratégico de la Institución y su instrumentalización el cual fue aprobado en enero de 2022.

4. Pilar Cultura de resultados y bienestar.

4.1 Experiencia en servicio.

El 2021 se caracterizó por el trabajo en pro del sostenimiento de la cultura de Servicio a través de:

- Planes de Formación y capacitación (cierre brechas evaluación de competencias 2020). Formación y capacitación valores Institucionales.
- Medición de las autoevaluaciones con impacto de servicio, presentando logros y ejecución de actividades.

- Evaluación de las competencias y desempeño.
- Comunicación continua por varios medios del componente de Experiencia del servicio.

La encuesta de satisfacción de la experiencia en Servicio que se implementó permite calificar la experiencia de los estudiantes en la institución y también recoge evidencia de la cultura institucional orientada a los resultados, la adopción de mejores prácticas de buen gobierno y gestión. Durante 2021, se realizaron las siguientes actividades para contribuir a alcanzar este propósito:

- Talento Humano trabajo en la formación y capacitación de los administrativos en los valores institucionales, en alianza con el SENA estructuró la capacitación del servicio al cliente y la certificación de esta competencia certificando en junio a 29% (97% del grupo). Para el mes de octubre se culminó el proceso de capacitación y certificación de servicio al cliente con el SENA. En el Grupo 2, se pretendía certificar a 52 colaboradores de Uniempresarial, de los cuales se lograron certificar 38 cumpliendo con un 73% de la meta.
- Para la gestión de las capacidades de la institución, Talento Humano realiza un ejercicio de evaluación de las competencias y el desempeño a partir del cual estructura el plan de formación institucional (docentes y administrativos) y consolida un informe institucional de desempeño. A fin de junio se ejecuta al 100% el plan de formación, completándose 32 actividades propuestas.

4.2 Bienestar.

Permanencia.

El trabajo durante 2021 se caracteriza por el posicionamiento y maduración del programa de permanencia estudiantil, con la instauración del Comité Institucional de Permanencia, las reuniones de permanencia y los equipos interáreas para dar gestión holística a los casos de los estudiantes.

Se trabaja en la apropiación del compromiso con la equidad, diversidad e inclusión con la instauración de la política y la instalación del Comité de Equidad y se continua el trabajo de caracterización de la población estudiantil elevando el porcentaje de población estudiantil caracterizada del 67% al 92%.

Al finalizar 2021 el índice de retención, indicador de retención estudiantil intersemestral, cierra el año con un 91%.

Plan Bienestar y Felicidad.

En 2021 se trabajó en el diseño, presentación, aprobación e implementación del Plan de Bienestar y Felicidad.

El plan se lanzó en junio de 2021 y de 28 actividades programadas se ejecutaron a fin del años 14, las actividades que se relacionan a continuación:

1. Actividades de Bienestar:

- 1 KIT de Baby Shower (\$80,000).
- 12 Bonos 'Hojas verdes' por fallecimiento de un colaborador o familiar (Padres, hijos, esposo, hermanos) equivalente a \$840.00 mil pesos.
- Reconocimiento de fechas especiales; mensualmente con una tarjeta de recordatorio en el correo de Talento Humano.

2. Salario Emocional:

- Reconocimiento por Quinquenios (Antigüedad), 17 días de permisos remunerados, equivalentes a \$1,416,666.
- Celebración del día del docente (reconocimiento un Pin y un día remunerado).

3. Tiempo para compartir en familia:

- Día de cumpleaños; 25 personas equivalente a \$1.811.680.
- Día de graduación (1 persona equivalente a 79.00 mil)

4. Actividades de Integración:

- Talleres de bienestar, (participación de 8 colaboradores)
- Semana de la Salud, participación de 25 colaboradores en cada una de las actividades que se realizaron como: (Cuidado de la voz, rumbaterapia, yoga de la risa, prevención desordenes musculo esqueléticos, liderazgo, manejo de emociones)

5. Desarrollo Personal y Profesional:

- Apoyo Educativo para colaboradores e hijos, participación de 4 colaboradores en los dos semestres equivalente a 10.500.000.

6. Reconocimiento por Incapacidades:

- Auxilio de incapacidad hasta septiembre por 8.114.321.

4.3 Plan de formación y capacitación.

A partir de la evaluación de competencias y desempeño se estructura el Plan de Formación para la población de profesores y personal administrativo. El detalle del Plan de Formación se consolidó el informe institucional de desempeño; entre sus principales objetivos esta el fortalecimiento y apoyo la labor docente, mediante el entrenamiento en competencias de comunicación, inclusión y asertividad a través de los talleres para docentes concertados con la dirección de docencia y currículo y el área de Talento Humano.

En el año se completaron:

- El 100% correspondiente a 32 actividades de formación, desarrollo, espacio de inducción entre otros.
- Un 93% correspondiente a 40 actividades de formación, desarrollo, espacio de inducción entre otros.
- Se realizó la Certificación en Norma de Competencia Laboral- Servicio al Cliente del grupo 1 (Personal convocado: 55; Personal Certificado: 41 teniendo un indicador de eficacia de 74%).
- El 83% correspondiente a 46 actividades de formación, desarrollo, espacio de inducción entre otros.
- Se realizaron los conversatorios:
 - o 'El arte de educar 1', con una participación de 20 colaboradores; cobertura del 50%.
 - o 'El arte de educar 2' (18 colaboradores; cobertura de 45%).
 - o Actualmente se está desarrollando el 'Curso de Excel Intermedio' (38 colaboradores).
 - o 'Aplicación de Normas y Reglas Ortográficas en la Redacción de Documentos Empresariales' (25 colaboradores).

Para el 2022 se aplaza por disponibilidad de tiempo del personal de Uniempresarial.

Los cursos

- 'Desarrollo de la inteligencia emocional en lo personal y laboral'.
- 'Diplomado gestión de la comunicación asertiva'.
- 'Innovación y Creatividad' y 'Liderazgo y desarrollo de equipos empoderados'

Pilar 5 Sostenibilidad Financiera.

5.1 Apoyo financiero a estudiantes.

En el año 2021, continuando con el objetivo de fortalecer el apoyo financiero a nuestros estudiantes, se otorgó un valor \$920.710.634 pesos en diferentes descuentos y becas con un impacto a 1.559 estudiantes.

Estas medidas están representadas principalmente por los descuentos aprobados por el Consejo Superior Universitario, becas otorgadas por organismos externos y los apoyos dados por los convenios interinstitucionales de coformación.

Para el primer semestre del 2021, se matricularon un total de 823 estudiantes de los cuales se les otorgó apoyo a 446, (un 54% de la población total). El valor más representativo se dio por el apoyo del 50% otorgado por la Cámara de Comercio de Bogotá a 87 estudiantes a través del proyecto 'Empresario forma empresario'. A continuación, se ilustra el detalle de las becas y descuentos otorgados en el primer periodo académico:

Tipo de Descuento	Valor	Estudiantes Beneficiados
Descuentos Aprobados por CSU	\$ 213.456.980	277
Descuentos Empresario forma Empresario (50%)	\$ 222.002.250	87
Descuento Egresado SENA (25%)	\$ 55.251.300	46
Descuentos Co-formadores	\$ 39.538.250	15
Becas por Organismos Externos	\$ 30.331.000	21
TOTAL	\$ 560.579.780	446

Fuente: Gerencia Administrativa y Financiera. 2021

Para el segundo semestre del año, tuvimos un mayor número de descuentos de estudiantes egresados Sena y descuentos que ya se encuentran aprobados por el Consejo Superior Universitario. Del total de 736 estudiantes matriculados en el segundo periodo académico, se les otorgó apoyo a 414 (56%) relacionados a continuación:

Tipo de Descuento	Valor	Estudiantes Beneficiados
Descuentos Aprobados por CSU	\$ 204.866.200	303
Descuento Egresado SENA (25%)	\$ 118.539.450	91
Descuentos Co-formadores	\$ 13.327.500	5
Becas por Organismos Externos	\$ 23.397.704	15
TOTAL	\$ 360.130.854	414

Fuente: Gerencia Administrativa y Financiera. 2021

5.2 Medidas para garantizar la sostenibilidad financiera en 2021.

En el año 2020, el Coronavirus (COVID-19) originó la implementación de medidas sanitarias que generaron el cierre e interrupción del comercio nacional e internacional, provocando una desaceleración económica global y afectando negativamente al sector educativo. Para el año 2021, el gobierno colombiano ha venido generando unas medidas más flexibles lo cual ha dado la posibilidad de tener la apertura parcial y/o total de diferentes sectores económicos, situación que le ha permitido a la institución retomar clases presenciales con el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad generando una continuidad en sus actividades.

En primer lugar, Uniempresarial logró desarrollar herramientas tecnológicas que le permitieron prestar sus servicios a los estudiantes de manera efectiva, tanto en escenarios virtuales como en alternancia. Por otra parte, para mitigar el impacto económico de la situación actual y mantener la liquidez y solidez, se realizó una evaluación de los gastos y el flujo de caja proyectado al cierre del periodo, de manera que permitió tomar medidas entre las cuales se destaca la optimización del gasto. Adicionalmente, se requirió de una financiación por parte de la Cámara de Comercio de Bogotá en calidad de préstamo.

A continuación, se detalla el estado de resultados:

	Ejecucion Acum dic-20		Ejecucion Acum dic-21		Variación \$	
					2020-2021	2020-2021
INGRESOS OPERACIONALES	8.482.349	100%	8.769.571	100%	287.222	3%
COSTOS	6.550.209	77%	6.332.136	72%	(218.074)	-3%
UTILIDAD BRUTA	1.932.140	23%	2.437.436	28%	505.296	26%
GASTOS OPERACIONALES	4.476.609	53%	4.520.959	52%	32.666	1%
EBITDA	(2.544.469)	-30%	(2.083.523)	-24%	472.630	-19%
DEPRECIACIONES	300.996	4%	289.335	3%	(20.432)	-7%
UTILIDAD OPERACIONAL	(2.845.465)	-34%	(2.372.858)	-27%	493.062	-17%
INGRESOS Y GASTOS NO OPERACIONALES	564.269	7%	154.266	2%	(410.003)	-73%
EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS	(2.281.195)	-27%	(2.218.592)	-25%	83.059	-4%
Impuesto de Renta	0	0%	0	0%	0	0%
EXCEDENTE DESPUES DE IMPUESTOS	(2.281.195)	-27%	(2.218.592)	-25%	83.059	-4%
MARGEN NETO	-26,9%		-25,3%			

Fuente: Gerencia Administrativa y Financiera. 2021

Como se puede observar en el estado de resultado, la institución logró incrementar sus ingresos de un año a otro en un 3%, lo que representó un valor de 287 millones de pesos. Así mismo, tuvo una menor ejecución en los costos lo que evidencia una mayor eficiencia en los recursos utilizados. Finalmente, los gastos operacionales estuvieron muy alineados con el gasto de año 2020 lo que refleja la austeridad en el gasto.

Se trabajó con el apoyo de la CCB en la estructuración financiera de Uniempresarial a 5 años, la cual fue aprobada por la junta de la CCB y el Consejo Superior Universitario en enero del 2022. Esto sirvió como base para la presentación a la revisoría fiscal de la información necesaria para la validación de la capacidad del negocio en marcha de la Institución.

- Ecosistema empresarial: Conjunto de empresas que interactúan entre sí y con su entorno en función de su desarrollo, crecimiento y evolución.
- Empresa co formadora: Empresa que, de acuerdo con las características y criterios establecidos en el modelo de formación dual, se considera el segundo escenario de formación recibiendo estudiantes para que continúen su proceso formativo, garantizando así la alternancia entre el aula y empresa.
- Intervenciones empresariales: Estrategia de investigación formativa que forma parte del proceso enseñanza-aprendizaje y que permite el planteamiento y resolución de problemas empresariales en el marco de la creatividad e innovación, privilegiando el aprendizaje basado en retos. Se conciben como intervenciones las prácticas empresariales, proyectos integradores, consultorios y demás actividades en las que se garantice la interacción entre estudiantes, docentes y empresarios.

La investigación, la creación, la innovación y la consultoría serán de carácter aplicado y se enfocarán en las necesidades y problemas identificados en el ecosistema empresarial, para lo cual los responsables institucionales generarán y mantendrán actualizados los lineamientos de operación que sigan lo establecido en este documento.

1. Compromisos institucionales

Para el logro de los objetivos planteados en esta política, es necesario que las distintas instancias de Uniempresarial, y en particular aquellas que designe la rectoría para tal fin, garanticen las siguientes condiciones mínimas:

- a. Divulgar ampliamente las políticas de ciencia y tecnología regionales, nacionales e internacionales pertinentes a la comunidad de Uniempresarial.

- b. Identificar convocatorias, proyectos, licitaciones o premios y divulgarlas ampliamente entre la comunidad académica.
 - c. Organizar convocatorias de apoyo a la investigación, creación e innovación, de acuerdo con las necesidades de las empresas co formadoras y los recursos disponibles.
 - d. Identificar necesidades y requerimientos del ecosistema empresarial colombiano en temas relacionados con investigación, creación, innovación y consultoría.
 - e. Actualizar los lineamientos de Investigación Formativa a través de la integración de resultados del relacionamiento empresarial.
 - f. Acompañar a los docentes en la identificación y gestión de iniciativas de investigación, creación, innovación y consultoría a empresas y agencias de cualquier orden interesadas en su patrocinio.
 - g. Llevar el registro de las actividades de consultoría e investigación realizadas en la Institución.
 - h. Hacer seguimiento al desarrollo y cumplimiento de los proyectos en sus aspectos académicos y financieros.
 - i. Definir los lineamientos para la investigación formativa.
 - j. Realizar seguimiento al desarrollo de las diferentes iniciativas de investigación, creación e innovación que se realicen en los programas académicos.
 - k. Realizar las actualizaciones curriculares requeridas para asegurar la pertinencia de los programas académicos en relación con las necesidades del ecosistema empresarial generadas en el marco de la investigación, creación e innovación.
 - l. Garantizar los objetivos de aprendizaje y hacer seguimiento y evaluación a los resultados esperados integrando a su vez al empresario co formador en el proceso de formación y evaluación.
 - m. Definir la metodología para la identificación de retos, problemas y necesidades empresariales que se integren en aula, en articulación con la estrategias pedagógicas y didácticas establecidas a nivel institucional, privilegiando el aprendizaje basado en retos.
 - n. Socializar los resultados obtenidos.
 - o. Integrar al empresario en los procesos de investigación y consultoría, haciéndolo un agente activo en ellos.
 - p. Establecer la política de consultoría.
- 2. Mecanismos de apoyo a la investigación, creación, innovación y consultoría**

De acuerdo con la disponibilidad presupuestal, Uniempresarial apoyará la investigación, la creación, la innovación y la consultoría relacionadas con las necesidades y problemas planteados en el marco de esta política, a través de los siguientes mecanismos:

- a. Revisión y actualización de los lineamientos de asignación académica de los profesores, acorde con lo establecido en el Estatuto Profesorial y necesidades identificadas en el sector empresarial
- b. Reconocimiento de la consecución de recursos o de la producción académica en la evaluación de desempeño anual y en la promoción de los profesores acorde al Escalafón profesoral definido en el respectivo Estatuto profesoral.
- c. Convocatorias para apoyar las actividades de investigación, creación, innovación y consultoría de sus profesores y estudiantes, especialmente en las siguientes modalidades:
 - Financiamiento de actividades relacionadas con el desarrollo y transformación de documentos y consultorías en productos de investigación como: artículos, capítulos de libro o libros, patentes comercializables, etc.
 - Apoyo institucional para la consecución de financiamiento externo con organismos, instituciones y empresas nacionales e internacionales.
 - Servicios técnicos requeridos por el trabajo con empresarios y que no se ofrezcan dentro de la institución.
 - Apoyo a la creación de spin-off como resultado de procesos de investigación formativa y aplicada.
 - Premios a los mejores resultados de consultoría o investigación con empresarios. Así como a las actividades estudiantiles relacionadas con el mejoramiento de las prácticas empresariales.